

LISTA CU ACTELE NECESARE ÎNSCRIERII COPILULUI ÎN CREȘĂ

1. **Cererea de înscriere** (se poate procura de pe site-ul Primăriei municipiului Alba Iulia, www.apulum.ro, de la cam.8-birou relații cu publicul din cadrul Primăriei municipiului Alba Iulia, Calea Moților, nr.5A și de la sediul Creșei Municipiului Alba Iulia, str. Alexandru cel Bun, nr.13);
2. **Copie după certificatul de naștere al copilului;**
3. Copie față-verso după **actele de identitate ale părinților/reprezentanților legali**, copie după **certIFICATELE DE NAȘTERE ALE FRAȚILOR MINORI** și după caz, copie a hotărârii/sentinței de plasament sau a sentinței de încredințare în vederea adopției;
4. Copie după **certificatul de căsătorie;**
5. Orice act care dovedește uniunea consensuală;
6. **Documente care atesta calitatea de salariat pentru fiecare dintre părinți/reprezentanți legali.** Acestea pot fi:
 - a) **adeverință de angajat** pentru fiecare dintre părinți/reprezentanți legali, cu precizarea valabilității contractului de muncă;
 - b) copie după decizia de stabilire a indemnizației pentru creșterea copilului(în cazul în care unul dintre părinți se află în concediu pentru creșterea copilului) eliberată de Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Alba;
 - c) copie după decizia de reluare a activității profesionale în care să se specifice data reluării activității părintelui care a beneficiat de indemnizația pentru creșterea copilului, pentru cei care își reiau activitatea înainte de împlinirea vârstei de 1 an, respectiv 2 ani, a copilului, în funcție de opțiunea aleasă;
 - d) decizia de suspendare a activității profesionale;
 - e) cupoane de pensie, șomaj; alte acte doveditoare de venituri, după caz;
7. Pentru persoanele care au realizat venituri în străinătate în ultimele 6 luni anterioare înscrierii, se prezintă contractul de muncă tradus în limba română, iar pentru cei care declară că nu realizează venituri, adeverință de la Administrația Financiară;
8. **Adeverință de la medicul de familie**, în care să se menționeze ca respectivul copil este sănătos clinic și apt pentru intrare în creșă;
9. **Avizul epidemiologic/dovada de vaccinare** întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat de medicul de familie al copilului **cu maximum 5 zile înainte de a începe frecventarea unității.**
10. Certificat de încadrare în grad de handicap grav pentru copil(unde este cazul, altul din familie decât cel pentru care solicită înscrierea în creșă);
11. Certificatul de deces / sentință de divorț, definitivă și irevocabilă, pentru părintele unic;
12. Adeverință pentru frații care frecventează în anul școlar următor, grădinița din apropierea

creșelor (Grădinița nr.13 și Grădinița nr.14);

13. Adeverință de student, masterand la zi pentru părintele/reprezentantul legal al copilului, cu precizarea continuității studiilor și în anul școlar următor;

14. Alte acte justificative în funcție de situația descrisă în cerere, pentru a putea beneficia de punctaj.

15. Pentru locurile sociale se depun și următoarele acte:

- Acte care să demonstreze situația de urgență a familiei (moartea subită a unuia dintre părinți/reprezentați legali, accident al unuia dintre părinți, etc.)
- plan de serviciu și anchetă socială de la Direcția de Asistență Socială Alba Iulia (pentru situația în care copilul este cu risc de separare de familie)